

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA DE BARARNCABERMEJA	PR:01.PO.GID
	PROCEDIMIENTO MANTENIMIENTO ESCENARIOS DEPORTIVOS	Versión: 0.8
		Fecha: 16.06.20

PROCEDIMIENTO	MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS	PROCESO	GESTION DEPORTIVA	INFRAESTRUCTURA
OBJETIVO	Establecer el procedimiento a seguir para atender las solicitudes de Mantenimiento a Escenarios Deportivos presentadas por las diferentes personas naturales y/o jurídicas del Distrito.			
ALCANCE	Inicia con la radicación de la solicitud y finaliza con el mantenimiento del escenario deportivo			
SALIDA	Mantenimiento del Escenario Deportivo			
NORMATIVIDAD APLICADA	Ley 19 de 1991			
DEFINICIONES	DIAGNOSTICO DEL ESCENARIO DEPORTIVO: Corresponde a las visitas realizadas, con las que se pretende identificar las necesidades y posibles intervenciones de obra civil para el mejoramiento del escenario deportivo.			

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARAMETRO DE CONTROL	REGISTRO
1	El responsable de Ventanilla única recibe la solicitud de Mantenimiento del escenario deportivo, a través de los siguientes medios: Correo electrónico institucional: direccion@inderba.gov.co chat y el link de PQR'S, estipulados en la página web institucional: ww.inderba.gov.co verificando que contenga los datos mínimos del remitente (nombre o razón social, dirección, teléfono, y correo electrónico), y que la información este dirigida al Inderba.	Responsable Ventanilla Única	Control de la Correspondencia Recibida	Correo Electrónico Institucional Oficio radicado

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA DE BARARNCABERMEJA	PR:01.PO.GID
	PROCEDIMIENTO MANTENIMIENTO ESCENARIOS DEPORTIVOS	Versión: 0.8
		Fecha: 16.06.20

2	<p>El responsable de ventanilla única realiza la designación de la correspondencia de acuerdo con las directrices dadas por el Director General a través del formato parametrizado (CONTROL DESIGNACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA), y envía al responsable para la proyección de la respuesta del oficio asignado por medio del correo electrónico institucional con copia al Director General.</p>	Responsable Ventanilla Única	Correo Electrónico Institucional Oficio radicado Formato de préstamo o alquiler de escenarios deportivos	Control Designación de la Correspondencia
3	<p>La Dirección General revisa y determina, SI APRUEBA o NO APRUEBA la solicitud de visita de mantenimiento.</p> <p>En el evento de no ser aprobada la solicitud de visita, la Dirección General envía oficio al representante de la comunidad que allega el documento informando la no aprobación de la solicitud.</p> <p>En caso de ser aprobada la solicitud de visita de mantenimiento del escenario deportivo, la dirección general informa al líder del proceso gestión infraestructura deportiva para que atienda la solicitud; así mismo se le enviará comunicación al peticionario.</p>	Líder Proceso Gestión Infraestructura Deportiva Dirección General	Control Designación de la Correspondencia	Oficio Respuesta

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA DE BARARNCABERMEJA	PR:01.PO.GID
	PROCEDIMIENTO MANTENIMIENTO ESCENARIOS DEPORTIVOS	Versión: 0.8
		Fecha: 16.06.20

4	El Líder del Proceso de Gestión Infraestructura Deportiva realiza la visita respectiva al escenario para realizar el diagnóstico.	Líder Proceso Gestión Infraestructura Deportiva	Oficio de Respuesta	Acta de Visita Caracterización del Escenario Deportivo
5	En la eventualidad de la aprobación del mantenimiento del escenario deportivo de parte de la dirección General, el Líder del Proceso de Gestión Infraestructura Deportiva realiza el mantenimiento respectivo y genera el informe de las actividades realizadas.	Líder Proceso Gestión Infraestructura Deportiva	Acta de Visita Caracterización del Escenario Deportivo	Carta – Oficio
6	Una vez finalizado el mantenimiento al escenario deportivo, el Líder del Proceso de Gestión Infraestructura Deportiva aplica la encuesta de satisfacción del ciudadano, la cual debe ser diligenciada por el representante de la comunidad solicitante del mantenimiento.	Líder Proceso Gestión Infraestructura Deportiva	Acta de Visita Caracterización del Escenario Deportivo Carta – Oficio	Encuesta Satisfacción del Ciudadano

 Inderba	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA DE BARARNCABERMEJA	PR:01.PO.GID
	PROCEDIMIENTO MANTENIMIENTO ESCENARIOS DEPORTIVOS	Versión: 0.8
		Fecha: 16.06.20

CONTROL DE CAMBIOS			
IDENTIFICACIÓN DEL CAMBIO	DETALLES DEL CAMBIO	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
Creación del Documento	Actualización del documento a los requisitos de la Norma NTC GP 1000:2009	18-04-2010	0.1
Mejora	Ajuste al contenido del documento	27-12-2011	0.2
Mejora	Ajuste al contenido del documento	17-08-2012	0.3
Mejora	Ajuste al contenido del documento	12-11-2014	0.4
Mejora	Ajuste al contenido del documento	20-02-2015	0.5
Mejora	Ajuste al contenido del documento	03-09-2015	0.6
Actualización y Mejora	Actualización del documento a los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y ajuste al contenido en la actividad, responsables, parámetros de control y registro	13-08-2019	0.7
Actualización y Mejora	Ajuste al contenido del documento	16-06-2020	0.8